

ACTA DE REUNION AMPA COLEGIO VILLA DE MÓSTOLES

Reunidos en la biblioteca del colegio Villa De Móstoles, el día 25 de Noviembre a las 17'00 h, en primera convocatoria, con la asistencia de todos sus miembros, se acordó las siguientes cuestiones:

ORDEN DEL DIA

- 1.-Elección de la nueva junta directiva.
- 2.-Creación nueva página Web.
- 3.-Temática disfraz de carnaval
- 4.-Información sobre robo del portafolios, teléfono y llaves del AMPA
- 5.-Información sobre actividad de baile.
- 6.-Ruegos y preguntas.

DESARROLLO DE LA SESIÓN Y ACUERDOS ADOPTADOS

- 1.-Por unanimidad se acuerda

Presidencia: D^a Yolanda López Juárez,

Vicepresidencia: D. Ángel Álvarez

Secretaria: D^a M^a del Pilar Sánchez-Isasi

Tesorera: D^a Rosa M^a García

1er Vocal: D^a Olga Gutiérrez

2do Vocal: D^a Guadalupe García

3er Vocal: D^a Ana M^a Rivero

4to Vocal: D^a M^a José Izquierdo

5to Vocal: D^a Altinay Hernández

6to Vocal: D. Eusebio Díaz

7mo Vocal: D^a M^a Carmen Benítez

8vo Vocal: D^a Charo González

9no Vocal D. Alberto Macho

Se informará la próxima semana la nueva composición a la directiva del colegio y se cursará una circular para adjuntar a la agenda, evitando las direcciones y los teléfonos particulares. Para contactar con el AMPA se realizará a través del teléfono móvil 608761743 y en la dirección de correo electrónico del AMPA.

2.-Se dispone la creación de una nueva página Web. El costo aproximado será de 90 euros /anuales.

3.-Se decide buscar presupuestos para el disfraz de Carnaval en diferentes servidores y páginas web para conseguir el precio más económico y/o nuevas opciones en similar línea. Se aprueba la creación de una nueva pancarta liviana y móvil para llevarla en la cabecera del desfile. Se hablará con dirección para que nos proporcionen el local de venta para la distribución.

4.-El pasado fin de semana se produjo el robo del portafolio donde se encontraba documentación, llaves y teléfono móvil del AMPA. Se suspende la línea de forma provisional, se solicita duplicado de tarjeta y se adquiere con el programa de puntos un terminal gratuito nuevo.

5.-Se informa del interés por continuar las clases de baile funky por parte de los profesores y de la exhibición que se va a realizar próximamente en horas de recreo para promocionar dicha actividad.

6.-El nuevo vicepresidente se interesa por exigir al centro la asignación de un sala/despacho propio donde se pueda atender a los padres y organizar nuestras actividades. La propuesta se trasladará a dirección.

Se precisa nuevo libro de actas y hay que llevarlo al registro mercantil en Madrid.

Tendremos que estar pendientes de las subvenciones municipales y ministeriales que surjan. Así mismo habrá que renovar la vigencia de los estatutos.

Se determina centralizar los recibos de caja en una persona que se encargue de mantener un fondo de reserva de 1000 euros para no colapsar administración.

Están encargados los tacos de lotería para los 66 alumnos de 1º de Bachillerato que realizarán el cruceo. El premio será una tarjeta regalo del Corte Inglés con 600 euros para la papeleta que coincida con el número premiado de la ONCE del día 29 de Febrero de 2012.

Y sin más asuntos que tratar, la Señora Presidenta levanta la sesión a las 20:00 horas.

Fdo. M^a del Pilar Sánchez-Isasi

Secretaria

Vº Bº Yolanda López Juárez

Presidenta